ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ КАРАЧАЕВО- ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ» • Заходим на сайт «Навигат

дополнительного образования детей Карачаево-Черкесской Республики» через поисковую систему или, пройдя по ссылке https://p09.навигатор.дети

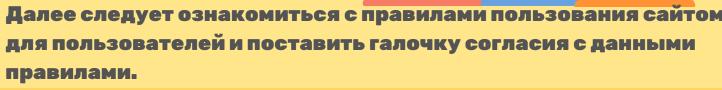
1. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ

ШАГ 1

Нажимаем кнопку «Регистрация»

Заполняем все обязательные поля:

- -муниципалитет;
- -фамилию, имя, отчество(родителя);
- -номер мобильного телефона;
- -адрес электронной почты;
- -придумываем пароль.





После заполнения регистрационной формы и нажатия кнопки «зарегистрироваться» на указанный адрес электронной почты придет системное сообщение от Отдела поддержки Навигатора для подтверждения электронного адреса. Необходимо пройти по ссылке, указанной в письме, для получения полных прав для работы с сайтом

После перехода по ссылке заходим в личный кабинет пользователя: нажимаем на ФИО в верхнем правом углу

ШАГ 5

Нажимаем «Добавить ребенка»: вводим фамилию, имя, отчество, дату рождения и еще раз нажимаем кнопку «Добавить ребенка»

ШАГ 6

Во вкладке «Дети» имеется возможность добавить несколько детей

ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ НА ОБУЧЕНИЕ



1.ПЕРЕХОДИМ ИЗ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА В КАТАЛОГ ПРОГРАММ

2.ЗАПОЛНЯЕМ ФОРМУ ГИБКОГО ПОИСКА ДЛЯ ПОДБОРА ПРОГРАММЫ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ЗАПРОСУ: ВЫБИРАЕМ ИЗ ВЫПАДАЮЩИХ СПИСКОВ МУНИЦИПАЛИТЕТ, ОРГАНИЗАТОРА (ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ), НАПРАВЛЕННОСТЬ И НАПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ, УКАЗЫВАЕМ ВОЗРАСТ РЕБЕНКА, И НАЖИМАЕМ КНОПКУ «НАЙТИ»

В ЗАВИСИМОСТИ ОТ УСЛОВИЙ ПОДБОРА ПРОГРАММЫ МОЖНО ЗАПОЛНЯТЬ ТОЛЬКО ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ГРАФЫ ФОРМЫ (НАПРИМЕР, УКАЗАТЬ ТОЛЬКО МУНИЦИПАЛИТЕТ И ВОЗРАСТ РЕБЕНКА, ОСТАЛЬНЫЕ ГРАФЫ ОСТАВИТЬ ПУСТЫМИ).

https://p09.навигатор.дети

ВЫБИРАЕМ ПРОГРАММУ ИЗ ОТФИЛЬТРОВАННОГО СПИСКА, УДОВЛЕТВОРЯЮЩУЮ ЗАПРОСУ, И НАЖИМАЕМ КНОПКУ «ПОДРОБНЕЕ»

В ОТКРЫВШЕМСЯ ОКНЕ МОЖНО ИЗУЧИТЬ ИНФОРМАЦИЮ О ПРОГРАММЕ: ОПИСАНИЕ, ЦЕЛИИ ЗАДАЧИ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ДАННЫЕ О ПЕДАГОГАХ, РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ И ДР.

ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НЕОБХОДИМО НАЖАТЬ КНОПКУ «ЗАПИСАТЬСЯ» И ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ: ВЫБРАТЬ ГРУППУ, ЗАТЕМ ВЫБРАТЬ РЕБЕНКАИЛИ ДЕТЕЙ И НАЖАТЬ КНОПКУ «ДАЛЕЕ»

ЗАЯВКА УСПЕШНО ОФОРМЛЕНА

ПОСЛЕ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ БУДЕТ ОТПРАВЛЕНО УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ОБУЧЕНИЕ. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАССМАТРИВАЕТ ПОСТУПИВШУЮ ЗАЯВКУ И ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ О ЕЕ ПОДТВЕРЖДЕНИИ ИЛИ ОТКЛОНЕНИИ, ОБРАБАТЫВАЕТ ЗАЯВКУ НА САЙТЕ И ПАРИ НЕОБХОДИМОСТИ СВЯЗЫВАЕТСЯ С РОДИТЕЛЕМ ДЛЯ УТОЧНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ.

РОДИТЕЛЮ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ ПОСТУПАЕТ СИСТЕМНОЕ СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ И КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, А В СЛУЧАЕ ОТКЛОНЕНИИЗАЯВКИ, СООБЩЕНИЕ СОДЕРЖИТ ПРИЧИНУ ОТКАЗА.

ПОДТВЕРЖДЕННАЯ ЗАЯВКА – НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЕМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА НА ОБУЧЕНИЕ.
ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЗАЯВКИ ОЗНАЧАЕТ
ГОТОВНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТЬ РЕБЕНКА В
ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРИ СОБЛЮДЕНИИ ВСЕХ НЕОБХОДИМЫХ
УСЛОВИЙ И ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЛЯ
РЕАЛИЗАЦИИ КОНКРЕТНОЙ ПРОГРАММЫ.

ПОЛУЧИТЬ ИНФОРМАЦИЮ О ПОДАННЫХ ЗАЯВКАХ, А ТАКЖЕ ИХ СТАТУСАХ МОЖНО В ЛИЧНОМКАБИНЕТЕ ВО ВКЛАДКЕ «ИСТОРИЯ ЗАЯВОК».

