



Утверждаю:

Директор МБУДО «Дом творчества»

Ф.З.Муссакаева

20 23 г.

**План работы МОЦ дополнительного образования детей
Усть-Джегутинского муниципального района
на май 2023 года**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Участие в вебинарах, совещаниях и других мероприятиях по вопросам внедрения Целевой модели	В течение месяца	Руководитель МОЦ Специалисты МОЦ
2	Подготовка отчета о реализации Целевой модели в МО. Представление отчета в РМЦ.	В течение месяца	Руководитель МОЦ
3	Мониторинг отзывов родителей в АИС «Навигатор»	В течение месяца	Муниципальный администратор
4	Мониторинг наполнения контента в АИС «Навигатор»	В течение месяца	Муниципальный администратор
5	Мониторинг статуса программ и содержания карточек программ, размещенных в АИС «Навигатор»	В течение месяца	Муниципальный администратор
6	Сопровождение деятельности организаций, реализующих ДООП, в части персонифицированного учета посредством АИС «Навигатор»	В течение месяца	Руководитель МОЦ Методисты МОЦ
7	Организация и проведение индивидуальных консультаций для организаций по размещению образовательных программ, подтверждение данных и активация сертификатов учета, обработке	В течение месяца	Руководитель МОЦ Методисты МОЦ

	заявок на программы, перевод на сертификат с номиналом, работа с персональными данными.		
8	Ведение сайта МОЦ, продвижение аккаунтов МОЦ в социальных сетях.	В течение месяца	Руководитель МОЦ Методисты МОЦ
9	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте МБУДО «Дом творчества»	В течение месяца	Руководитель МОЦ Методисты МОЦ
10	Размещение информации о ходе реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» на сайте Администрации Усть-Джегутинского муниципального района	Еженедельно	Руководитель МОЦ